

Nagymágocs Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének
10/2011. (VI. 7.) önkormányzati rendelete
a helyi pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról

BEVEZETŐ RÉSZ

Nagymágocs Nagyközség Képviselő-testülete az Alkotmány 44/A. § (2) bekezdésében, a helyi önkormányzatokról szóló, módosított 1990. évi LXV. törvény 9. § (3) bekezdésében és 16. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló, módosított 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 10. § (1) bekezdésében, 25. § (2) bekezdés b) pontjában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában és (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a helyi pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokra az alábbi rendeltet alkotja:

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. § A rendelet hatálya Nagymágocs Nagyközség Önkormányzata közigazgatási területén élő, az Szt. 3. § (1)-(3) bekezdésében meghatározott személyekre terjed ki.

2. § (1) A pénzbeli és természetbeni ellátások iránti kérelmet a Polgármesteri Hivatalnál lehet benyújtani.

(2) A kérelemhez az Szt-ben, a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló, módosított 63/2006. (III. 27.) kormányrendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) meghatározottakon túlmenően csatolni kell az e rendeletben meghatározott nyilatkozatokat, igazolásokat.

3. § (1) Az e rendeletben szabályozott rendszeres szociális ellátások kifizetésére, folyósítására a Korm. rendeletben foglaltak az irányadóak.

(2) Az e rendelet alapján nyújtott nem rendszeres szociális ellátásokat a döntéshozatalt követő 5 napon belül folyósítani kell a jogosult részére. Az ellátás kifizetése történhet a Polgármesteri Hivatal házipénztárából, postai utalványon, lakossági folyószámlára való átutalással.

4. § Az e rendeletben szabályozott, Képviselő-testület hatáskörébe tartozó szociális ellátásokat – a 11. § (3) bekezdésében foglalt kivétellel - a Szociális és Humánpolitikai Bizottság állapítja meg.

RÉSZLETES RENDELKEZÉSEK

Pénzbeli ellátások

5. § (1) A bérpótló juttatásra való jogosultság feltétele, hogy a kérelmező vagy a jogosult az általa életvitelszerűen lakott lakókörnyezete rendezettségét biztosítsa.

(2) A lakókörnyezet rendezettségének biztosítása körébe tartozik

a) lakóépület tisztán tartása, rendeltetésszerű használatának biztosítása,

b) az udvar és kert rendben tartása, művelése, gyomtól, gáztól mentesítése, szeméttől, vadonélő bokortól való megtisztítása,

c) az ingatlan előtti járda tisztántartása, hó eltakarítás, síkosság-mentesítés, a járda mellett növény gaz irtása, a fű szükség szerinti nyírása, kinyúló ágak, bokrok nyesése,

d) az ingatlan előtti belvízelvezető árok, áttereszt tisztítása, a csapadékvíz zavartalan lefolyásának biztosítása, szennyezettségtől óvása.

6. § (1) Az Szt. 37. § (1) bekezdés b)-d) pontja szerint rendszeres szociális segélyre jogosult köteles együttműködni a Szociális Szolgáltató Központtal (a továbbiakban: SzSzK). Az együttműködés érdekében a segélyt megállapító határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül köteles nyilvántartásba vetetni magát a SzSzK-nál, és köteles részt venni személyre szabott együttműködési program kidolgozásában.

(2) Az SzSzK által biztosított beilleszkedési program típusai:

a) regisztráció,

b) tanácsadás – ideértve a munkaügyi és egészségügyi tanácsadást is,

c) munkavégzésre felkészítő foglalkozás,

d) egyéni képességfejlesztő, életvitel, életmódot formáló egyéni és csoportos foglalkozás.

(3) Az ellátásra jogosult a nyilvántartásba vételét követően köteles megjelenni az SzSzK által előre kijelölt és írásban közölt beilleszkedést segítő programokon.

(4) A beilleszkedést segítő program szünetel kórházi ápolás, vagy a személy akadályoztatását okozó orvosi kezelés idejére.

(5) Az együttműködés megszégésének minősül, ha az ellátásra jogosult

a) a megállapító határozatban foglalt együttműködési kötelezettségét nem teljesíti,

b) az ellátást megállapító határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül nem veteti nyilvántartásba magát,

c) nem működik közre a személyre szóló beilleszkedést segítő program kidolgozásában,

d) a beilleszkedést segítő programra vonatkozó megállapodást nem írja alá, az abban foglaltakat nem teljesíti,

e) az SzSzK-nál a regisztrációs napokon nem jelenik meg.

(6) Amennyiben a jogosult kötelezettségeit önhibáján kívüli okból követi el, és az erre vonatkozó igazolást az akadályoztatást követő 8 napon belül bemutatja, akkor z nem minősül az együttműködés megszégésének.

7. § (1) Helyi lakásfenntartási támogatásra az a személy jogosult, akire nézve a következő feltételek együttesen teljesülnek:

a) a háztartásban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének (a továbbiakban: nyugdíjminimum) 200 %-át,

b) a lakásfenntartás havi költsége meghaladja a háztartás havi összjövedelmének 30 -át.

(2) A lakásfenntartási támogatást egy évre kell megállapítani. Havi összege 2.500,- Ft.

(3) A lakásfenntartási támogatás iránti kérelemhez csatolni kell

- a) e rendelet 1. számú melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot,
- b) egy téli és egy nyári időszakra vonatkozó közüzemi számlát.

8. § (1) Méltányossági ápolási díj annak a hozzátartozónak állapítható meg, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem, illetve egyedülálló esetén a havi jövedelme nem haladja meg a nyugdíjminimum 150 %-át.

(2) Az ápolási díjra való jogosultságot meg kell szüntetni, ha az ápolást végző személy kötelezettségét nem teljesíti. Így az ápolat étkeztetéséről, tisztálkodásának, öltöztetésének segítéséről, a lakása tisztántartásáról, élelmiszerének, gyógyszerének beszerzéséről nem gondoskodik.

(3) Az ápolási kötelezettség teljesítését évente két alkalommal a Szociális Szolgáltató Központ ellenőrzi.

9. § (1) Átmeneti segélyben részesíthető az a személy, aki létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzd, feltéve hogy a családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimumot, egyedül élő esetében annak 150 %-át.

(2) Az átmeneti segély állapítható meg annak is, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimum 200 %-át, egyedül élő esetén 250 %-át, és igazoltan legalább két hónapon keresztül olyan jelentős kiadásai vannak (pl. elemi kár, baleset, gyógykezelés, tartós egy hónapot meghaladó táppénzes állomány), amelyek miatt a család létfenntartási gondokkal küzd.

Jelentős kiadásnak nem tekinthető a személygépkocsi, lakberendezési cikkek, luxus cikkek vásárlása.

(3) Gyógyászati segédeszköz (20.000,- Ft felett) beszerzésére átmeneti segélyben részesíthető az a közgyógyellátási igazolvánnyal nem rendelkező személy, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimum 200 %-át, egyedül élő esetén 250 %-át, és az Szt. 4. §. (1) bekezdés b) pontjában meghatározott összegnél magasabb összegű vagyonnal nem rendelkezik.

(4) Az átmeneti segély legmagasabb összege az (1) bekezdésében szabályozott esetben a nyugdíjminimumnál, a (2)-(3) bekezdésben szabályozott esetben a nyugdíjminimum 200 %-ánál több nem lehet.

(5) Ha az átmeneti segélyt közüzemi díj megfizetése céljából igénylik, a segélyt közvetlenül a közüzem részére kell átutalni.

(6) Az átmeneti segély iránti kérelemhez csatolni kell

a) e rendelet 1. számú melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot,

b) a (3) bekezdésben meghatározott esetben e rendelet 2. számú melléklete szerinti vagyonyilatkozatot.

10. § (1) Pénzintézeti tevékenységnek nem minősülő egyszeri kamatmentes kölcsön formájában átmeneti segély nyújtható annak a személynek, aki a közüzemi díjak végelszámolása során átmenetileg létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe kerül.

(2) Az (1) bekezdés szerinti segély megállapításánál figyelembe vehető egy főre számított havi családi jövedelemhatár a nyugdíjminimum háromszorosánál, egyedül élő esetén annak három és félszeresénél több nem lehet.

(3) A megállapított kölcsön összege nem haladhatja meg a nyugdíjminimum háromszorosát.

(4) Az átmeneti segélyként megállapított kölcsön összegét természetbeni ellátásként kell biztosítani, közvetlenül a közüzem részére kell átutalni.

(5) A kamatmentes kölcsön formájában nyújtott segínyt visszafizetési kötelezettség terheli. A visszafizetési kötelezettségnek havonta kell eleget tenni. A visszafizetés határideje nem haladhatja meg a tizenkét hónapot.

(6) Nem részesíthető kamatmentes kölcsön formájában átmeneti segélyben,

a) aki közüzemi díjfizetési kötelezettségének rendszeresen nem tett eleget, hátralékkal rendelkezik,

b) aki az (5) bekezdésben meghatározott visszafizetési kötelezettségének önkéntesen nem tett eleget,

c) akinek visszafizetési kötelezettsége nem járt le, kivéve, ha a fennálló törlesztő részletet egy összegben visszafizeti,

d) aki valótlan adatok közlésével jutott e támogatási formához.

(7) A kérelemhez csatolni kell

a) e rendelet 1. számú melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot,

b) a kérelmező nevére kiállított végszámla másolatát,

c) a közüzem igazolását a közüzemi díj havi rendszerességgel történő fizetéséről,

d) kérelmező hozzájáruló nyilatkozatát visszafizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a kölcsön törlesztő részletének jövedelméből, járandóságaiból való letiltáshoz.

11. § (1) Temetési segély annak a személynek állapítható meg, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimum 150 %-át, egyedül élő esetében 200 %-át.

(2) A segély legmagasabb összege nem lehet több a helyben szokásos, legolcsóbb temetés költségének 50 %-ánál.

(3) Aki anyagi fedezet hiányában a meghalt személy eltemettetéséről nem tud gondoskodni, a polgármester döntése alapján – a temetési számla utólagos bemutatási kötelezettsége mellett – a helyben szokásos, legolcsóbb temetés költségeinek maximum 100 %-j-áig temetési segélyben részesíthető.

(4) A helyben szokásos, legolcsóbb temetési költség összegéről minden év január 15. napjáig a temetőőr tájékoztatja a Polgármesteri Hivatalt.

(5) A temetési segély iránti kérelemhez csatolni kell az e rendelet 1. számú melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot.

Természetbeni ellátások

12. § (1) A pénzbeli ellátások közül természetbeni ellátás formájában is nyújtható a lakásfenntartási támogatás és az átmeneti segély.

(2) Természetbeni ellátás az élelmiszer, a ruhanemű, a tüzelőanyag, közüzemi díjak kifizetése.

13. § (1) A köztemetés költségeinek megtérítési kötelezettsége alól mentesíthető az a személy, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimumot, egyedül élő esetében annak 150 %-át, és az Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott összegnél magasabb összegű vagyonnal nem rendelkezik.

(2) A köztemetés költségeinek viselése alóli mentességi kérelemhez mellékelni kell

a) e rendelet 1. számú melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot,

b) e rendelet 2. számú melléklete szerinti vagyonyilatkozatot.

14. § A közgyógyellátásra való jogosultság méltányosságból annak állapítható meg, akinek havi rendszeres gyógyító ellátás költségének mértéke meghaladja a nyugdíjminimum 15 %-át, és a családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimum 150 %-át, egyedül élő esetében 200 %-át.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

15. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő első napon lép hatályba.

(2) A hatályba lépéssel egyidejűleg hatályát veszti a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 5/2004. (III. 16.) Ör., valamint az ezt módosító 8/2004. (VI. 1.), 18/2004. (XII. 9.), 13/2005. (XII. 23.), 1/2006. (I. 27.), 10/2006. (VII. 7.), 18/2007. (XII. 13.), 1/2008. (II. 7.), 15/2008. (IX. 24.), 8/2009. (VII. 2.), 12/2010. (XII. 15.) önkormányzati rendeletek.

16. § E rendelet mellékletei:

- 1. számú melléklet: Jövedelemnyilatkozat
- 2. számú melléklet: Vagyonynyilatkozat

Atkári Krisztián
polgármester

Varga Ilona
jegyző

Kihirdetve: 2011. június 6.
A kiadmány hitelül:
Nagymágocs, 2011. június 13.

Varga Ilona jegyző

1. számú melléklet a/2011. (.....) önkormányzati rendelethez

Jövedelemnyilatkozat

A) Kérelmező személyi adatai:

Neve:
Születési neve:
Anyja neve:
Születési hely, év, hó, nap:
Lakóhely:
Tartózkodási hely:

B) Kérelmező családi körülménye:

- egyedülélő
- nem egyedül élő
- háztartásában élő közeli hozzátartozók adatai:

Sorsz.	Közeli hozzátartozó neve	Családi kapcsolat megnevezése	Születési hely, év, hó,nap	Megjegyzés
1.				
2.				
3.				
4.				

C) Jövedelmi adatok:

Jövedelmek típusa	Kérelmező jövedelme	Közeli hozzátartozók jövedelem			
		1.	2.	3.	4.
Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem					
Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem					
Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem					
Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások					
GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás					
Önkormányzat és munkaügyi központ által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások					
Föld bérbeadásából, háztájiból, saját földből földjradékból származó jövedelem					
Alkalmi munkavégzésből származó jövedelem					
Egyéb jövedelem (pl. ösztöndíj, értékpapírból, kis összegű kifizetések, stb.)					
Összes jövedelem:					

Egy főre jutó havi nettó jövedelem: Ft/hó

Nyilatkozatok:

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen vagy tartózkodási helyemen élek. (A megfelelő válasz aláhúzendő.)

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a nyilatkozatban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság illetékes igazgatósága útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a nyilatkozatomban szereplő adatok szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához, kezeléséhez.

Nagymágocs, év hó nap

.....
kérelmező aláírása

.....
kérelmező házastársának/élettársának aláírása

Vagyonyilatkozat

A) Kérelmező személyi adatai:

Neve:
Születési neve:
Anyja neve:
Születési hely, év, hó, nap:
Lakóhely:
Tartózkodási hely:

B) A kérelmező és a vele együttélő közeli hozzátartozójának vagyona

Ingyatlanok

- Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat)
címe: város/község út/utca hsz
alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
becsült forgalmi értéke: Ft
Haszonélvezeti joggal terhelt: igen - nem (a megfelelő aláhúzendó)
- Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat)
címe: város/község út/utca hsz
alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
becsült forgalmi értéke: Ft
- Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület/épületrész tulajdon (vagy állandó használat)
megnevezése (hártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs, tanya, stb.) :
.....
címe: város/község út/utca hsz
alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
becsült forgalmi értéke: Ft
- Termőföldtulajdon (vagy állandó használat, illetve két évet meghaladó bérlet)
megnevezése:
címe: város/község út/utca hsz
alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
becsült forgalmi értéke: Ft

Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:

a) személygépkocsi

típusa:, rendszáma:
szerzés ideje:
becsült forgalmi értéke: Ft

b) tehergépjármű, autóbusz

típusa:, rendszáma:
szerzés ideje:

- becsült forgalmi értéke: Ft
- c) mezőgazdasági vontató
típusa:, rendszáma:
szerzés ideje:
becsült forgalmi értéke: Ft
- d) járműszerelvény
típusa:, rendszáma:
szerzés ideje:
becsült forgalmi értéke: Ft

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Nagymágocs, év hó nap

.....
kérelmező aláírása