

**Nagymágocs Nagyközség Önkormányzatának**  
**4/2003. (III. 13.) Kvt. számú rendelete**  
**a helyi közművelődési feladatok ellátásáról**  
(módosításokkal egységes szerkezetben)

„A közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél.” Ennek megvalósítása érdekében Nagymágocs Nagyközség Képviselő-testülete a kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Közművelődési törvény) 77. §-ában kapott felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatokról szóló, többszörösen módosított 1990. évi LXV. törvény 16. §. (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva a helyi közművelődési feladatok ellátására az alábbi rendeletet alkotja:

**Általános rendelkezések**

1. §

(1) A rendelet célja, hogy a helyi társadalom művelődési és kulturális igényeinek figyelembe vételével – a helyi hagyományok, lehetőségek és sajátosságok alapján -, egységes alapelvek szerint határozza meg a Képviselő-testület által támogatott közművelődési tevékenységek körét, azok ellátásának módját és feltételeit. Ezen kívül a finanszírozási és szakmai alapelvek rögzítése mellett, jogszabályi keret teremtése a közösségi művelődéshez méltó, esztétikus környezet és infrastruktúra biztosításához, a nemzeti hagyományok ápolásához, a helyi értékek védelmének erősítéséhez, a helyi kulturális nyilvánosság és tájékoztatás fejlesztéséhez.

(2) A nagyközség minden polgárának joga van kulturális örökségünk megismeréséhez és elsajátításához, személyiségének a művelődés általi fejlesztéséhez, valamint a kulturális értékek birtokbavételéhez szükséges esélyegyenlőséghez. Ennek biztosítására a polgároknak és közösségeknek joga van az önkormányzat fenntartásában működő, közművelődési feladatokat ellátó intézmény igénybevételéhez.

(3) A rendelet hatálya kiterjed a közművelődési tevékenységben résztvevőkre, a nagyközség területén működő közművelődési intézményekre, szervezetekre, azok fenntartóira, működtetőire és alkalmazottaira.

**Az önkormányzat közművelődési feladatai**

2. §

(1) Az önkormányzat kötelező feladatai:

a) „Az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése”

- az iskolai képzés kiegészítő lehetőségek közül nyelvi, számítástechnikai, képességfejlesztő tanfolyamok szervezése,
  - a mindennapi élet gazdaságosságát fejlesztő közhasznú, praktikus tanfolyam, bemutató szervezése,
  - aktuális kérdésekről szellemi és vitafórumok rendezése a pártsemlegesség megtartása mellett.
- b) „A település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása”
- helyörtörténeti kiállítások, helyi ünnepi alkalmak biztosítása,
  - találkozók, versenyek, vetélkedők szervezése,
  - turizmus lehetőségeinek feltárása,
  - a település eseményeiről dokumentumok gyűjtése, őrzése, közismertté tétele,
  - a település környezeti értékeinek védelme.
- c) „Az egyetemes, nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés, a befogadás elősegítése, az ünnepek kultúrájának gondozása”
- a nemzeti és kisebbségi kultúra értékeinek megismerését célzó művészeti kiállítások, irodalmi estek rendezése,
  - népdal, hímző, tárgyalgó, hagyományőrző közösségek életre hívása, működtetése, segítése.
  - a különböző korosztályok eltérő szórakozási és közösségi igényeihez kultúralt lehetőségek, alkalmak biztosítása.
- d) „Az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása”
- alkotó hagyományőrző nyári táborok, népdalkör, citerazenekar programjaihoz a művészeti és zeneoktatásban szerzett ismeretek bemutatásához színtér biztosítása, programok propagálása, szervezése,
  - amatőr művészeti csoportok, kézműves tevékenységek szervezése,
  - önképző tevékenységet segítő, művelődési célú pályázatok előkészítésének segítése,
  - kiemelkedő tehetségű helyi alkotók közismertté tétele,
  - népi iparművészeti képességek fejlesztéséhez művekből bemutatók, kiállítások rendezése.
- e) „A helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése”
- igény szerint a település különböző érték- és érdekrendszerű civil közösségeinek, művelődési szándékainak segítése,
  - civil közösségek közismertségének gondozása, bemutató fórumok, találkozók szervezése, a civil közösségek közötti együttműködés kezdeményezése,
  - szolidáris akciók fogadása, gondozása,
  - az ifjúság érdekérvényesítési, öngazgatási, művelődési kezdeményezéseinek kiemelt gondozása, intézményi segítése.
- f) „A különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése”
- együttműködési, művelődési alkalmak kialakítása, rendszeressé tétele a testvértelepülések kulturális intézményeivel, egyesületeivel,
  - kapcsolat építése a közművelődés megyei és országos szervezeteivel.
- g) „A szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása”
- iskolai és közművelődési könyvtár igénybevételének biztosítása, sajtótermékek, zenei és videó dokumentumok megtekintésének elősegítése,
  - vidéki kulturális eseményekre, műemlékekhez, múzeumokba, színházi előadásokra, fesztiválokra turista utak lehetőségeinek kínálata, szervezése,

- a közművelődési intézményben a polgárok tájékozódásához, közösségi művelődéséhez, alkotó tevékenységének elősegítéséhez a célnak megfelelő esztétikus, célszerű környezet és infrastruktúra, valamint az adott tevékenységet segítő szakember biztosítása,
- számítógép, Internet használati lehetőség biztosítása,
- helytörténeti értékek összegyűjtése, falumúzeum kialakítása, működtetése,
- helyi írott és íratlan dokumentumok készítése, terjesztése, azok átörökítése és megőrzése,
- jeles napokra ünnepek szervezése.

(2) Az önkormányzat feladatait közművelődési intézmény biztosítása és egyéb intézményei, illetve erre irányuló eseti döntés alapján a Közművelődési törvény követelményei szerint kötött közművelődési megállapodás útján látja el.

(3) A feladatellátás mértéke a helyi társadalom művelődési érdekeinek és kulturális szükségleteinek figyelembe vételével az önkormányzat mindenkori éves költségvetési rendeltében meghatározott előirányzat.

### **A közművelődési feladatok ellátásának szervezeti keretei**

#### 3. §

(1)<sup>1</sup> A 2. §. (1) bekezdésében meghatározott feladatokat elsősorban az önkormányzat által fenntartott és működtetett önálló gazdálkodási jogkörrel rendelkező Általános Művelődési Központ, mint költségvetési szerven belüli intézményegység az ÁMK Petőfi Sándor Közművelődési és Könyvtári Intézete (a továbbiakban: Intézet) látja el.

(2) Az Intézet feladatai különösen:

- kulturális szolgáltatások szervezeti, személyi, szakképzettségi, tárgyi feltételeinek megteremtésével minden korosztályú egyén, csoport számára biztosítani a közösségi színteret, megteremtve ezáltal a közművelődés különböző formáihoz való jogosultságot,
- ismeretszerző és amatőr alkotó, művelődő kis közösségek, klubok, szakkörök, csoportok működése feltételeinek megteremtése, segítése, ösztönzése,
- társas élet alkalmainak, a közéleti, kulturális, civil szerveződések ösztönzése, segítése,
- nemzeti és társadalmi ünnepeink kultúrájának gondozása, népi hagyományok és társadalmi ünnepek alkalmainak szervezése, lebonyolítása,
- vidéki kulturális rendezvényekre történő utazás szervezése (színházbusz, tárlátogatás, stb.),
- a gyermek és ifjúsági korosztály számára feltételek biztosítása a szabadidő hasznos eltöltéséhez,
- széleskörű propaganda tevékenység megvalósítása,
- a település társadalmi kapcsolatrendszerének fenntartása a „Nagymágocsi Hírmondó”-n keresztül,
- kulturális kapcsolattartás a határainkon túli magyarsággal, a testvér települési kapcsolatok ápolása – táboroztatás, közös irodalmi rendezvények, stb.,

1 Módosította a 16/2008. (IX. 24.) Ör.

- összehangolt együttműködés kialakítása, fenntartása a helyi közoktatási intézményekkel, a nevelő-, oktató munkához kapcsolódva olvasóvá nevelés, melynek megvalósulása érdekében közösségi táborok, mesemondó versenyek, könyvtári foglalkozások, vetélkedők, pályázatok, könyvtárhasználati órák, megemlékezések szervezése, lebonyolítása,
- információs központ, TELEHÁZ működtetéséhez hely biztosítása,
- a helytörténeti gyűjtemény tárgyi emlékeinek, dokumentumainak gyarapítása, feldolgozása, közzététele.

(3)<sup>1</sup> Az Intézet minden év január 31-éig jóváhagyásra a Képviselő-testület elé terjeszti éves munkaprogramját. A munkaprogram tartalmazza az előző év szakmai és pénzügyi értékelését, a tárgyév munkatervét és ahhoz rendelt költségvetést. A munkaprogramot jóváhagyás előtt az Oktatási, Művelődési és Sportbizottság, valamint a Pénzügyi és Vagyonkezelő Bizottság véleményezi. A munkaprogram elfogadásáról a Testület a benyújtásától számított 30 napon belül dönt.

#### 4. §

(1) Az Intézet által el nem látható feladatok elvégzésére a Képviselő-testület megállapodást köthet a Közművelődési törvény követelményeinek megfelelő jogi vagy magánszeméllyel.

(2) Közművelődési megállapodás keretében csak akkor látható el feladat, ha azt az Intézet nem tudja ellátni, illetve ha a feladat ellátása azáltal magasabb színvonalú, hatékonyabb és költségmegtakarítást eredményez.

(3)<sup>2</sup> A közművelődési megállapodással ellátandó feladatokra nyilvános pályázatot kell kiírni. A pályázatot az Oktatási, Művelődési és Sportbizottság véleményezi, ha szükséges külső szakértő bevonásával. A közművelődési megállapodással, pályázati eljárással kapcsolatos részletkérdéseket e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

#### 5. §

A közművelődési feladatokhoz kapcsolódó irányítási, ellenőrzési feladatokat a Képviselő-testület, illetve az általa felhatalmazott személy látja el.

### **A közművelődési feladatok finanszírozása**

#### 6. §

(1) Az Intézet működtetését, fenntartását, közművelődési feladatainak ellátását elsődlegesen a Képviselő-testület az önkormányzat éves költségvetéséből finanszírozza.

(2) A finanszírozás forrásai:

- a központi költségvetésből származó normatív támogatás,
- központosított előirányzatokból származó összeg,
- az egyes feladatokhoz kapcsolódóan kiírt pályázatokhoz önerő biztosítása.

(3) Az Intézmény saját bevételeit feladatai ellátására önállóan használja fel.

1-2 Módosította a 16/2008. (IX. 24.) Ör.

## 7. §

(1) Az Intézet szolgáltatásait díjmentesen és díjkötelesen nyújthatja. Ezek körét e rendelet 2. Számú melléklete tartalmazza.

(2) Az egyes szolgáltatások díjtételeit e rendelet 3. Számú melléklete tartalmazza. A díjtételeket az Intézmény vezető kezdeményezésére a Testület évente felülvizsgálja.

## **Egyéb rendelkezések**

## 8. §

(1) A Képviselő-testület a közművelődési feladatok szakszerű és maradéktalan ellátását a Közművelődési törvény, közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény és más jogszabályok rendelkezéseit figyelembe véve megfelelő létszámú szakemberek foglalkoztatásával biztosítja. Az Intézmény létszámkeretét az önkormányzat éves költségvetése tartalmazza.

(2) Ez a rendelet kihirdetése napján lép hatályba.

(3) A rendeletben nem szabályozott kérdésekben a Közművelődési törvény és más jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Dr. Czabarka János s.k.  
polgármester

Dr. Brusznyczkyné Varga Ilona s.k.  
jegyző

### Jogharmonizációs záradék:<sup>1</sup>

E rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló az Európai Parlament és a Tanács 2006/123/EK irányelvnek való megfelelést szolgálja.

Kihirdetve: 2003. március 13.

A kiadmány hitelül:

Nagymágocs, 2011. július 13.

Varga Ilona  
jegyző

## **Közművelődési megállapodással kapcsolatos szabályok**

### **A helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 4/2003. (III. 13.) Kvt. számú rendelet 4. §-ához**

1. A közművelődési megállapodással ellátandó feladatokra nyilvános pályázatot kell kiírni.  
A pályázati eljárással összefüggő előkészítő feladatokat a polgármester látja el.
2. A pályázati felhívást a Délvilág című megyei napilapban kell közzétenni.
3. A pályázatnak tartalmazni kell:
  - az ellátandó feladatot, annak időtartamát,
  - a feladat megvalósításában közreműködőktől megkívánt szakképzettséget,
  - a feladatellátás pénzügyi feltételeit,
  - a feladatellátásra vonatkozó esetleges igényeket,
  - a pályázathoz csatolandó iratokat,
  - a pályázat benyújtásának idejét, helyét, az elbírálás idejét.
4. A pályázatot az Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság véleményezése alapján a Képviselő-testület bírálja el.
5. A pályázat eredményéről a pályázókat haladéktalanul, de legkésőbb a pályázat elbírálását követő 8 napon belül értesíteni kell. Az eredménytelenül pályázóknak az értesítéssel egyidejűleg a teljes pályázati anyagukat vissza kell küldeni.
6. A közművelődési megállapodást a polgármester köti meg. A közművelődési megállapodás a Közművelődési törvény 79. § (2) bekezdésében foglaltakat tartalmazza.
7. Pályázókra vonatkozó szakmai és egyéb követelmények:
  - 7.1. Közművelődési megállapodás keretében vállalt feladatot csak közművelődési célú társadalmi szervezet, gazdasági társaság, illetve felsőfokú végzettségű egyéni vállalkozó láthat el. Gazdasági társaság pályázata csak akkor vehető figyelembe, ha ügyvezetője vagy a társaság egy tagja felsőfokú közművelődési szakirányú végzettségű.
  - 7.2. Általános feltételek:
    - legalább három éves folyamatos és dokumentumokkal bizonyított közművelődési tevékenység
    - 30 napnál nem régebbi igazolás arról, hogy köztartozása nincs,
    - részletes szakmai koncepció a pályázni kívánt feladat ellátásáról.
  - 7.3. Pályázathoz csatolandó dokumentumok:
    - a) Jogi személy esetében:
      - a szervezet közművelődési tevékenységet igazoló dokumentum hiteles másolata,

- a szervezet legfőbb döntést hozó szervének határozata a feladatellátás szándékáról

b) Egyéni vállalkozó esetében:

- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- érvényes vállalkozói igazolvány hiteles másolata,
- közművelődési szakirányú végzettség oklevelének 31 napnál nem régebbi hiteles másolata.

2. számú melléklet

### **Díjmentes és díjköteles szolgáltatások**

A helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 4/2003. (III. 13.) Kvt. számú rendelet 7. § (1) bekezdéséhez

#### **1. Díjmentes szolgáltatások:**

Önkormányzat részére: - falugyűlés, közmeghallgatás, falunapok rendezvényei,  
- nemzeti ünnepek megtartása.

Óvoda, Iskola részére: - évi egy alkalommal összevont szülői értekezlet megtartása.

Valamennyi önkormányzati intézmény részére évi három alkalommal jótékonyági rendezvény tartása.

Heti egy nap a szakkörök számára.

Civil szervezetek részére bevételt nem termelő szervezeti, közművelődési, közösségi tevékenységére.

Hirmondó karácsonyi ünnepsége.

Véradás céljára igény szerint.

Mindazon saját tevékenység, mely az Intézménynek közvetlen kiadással nem jár.

Mindazon tevékenység, melyet az önkormányzat célzott feladatként finanszíroz.

#### **2. Díjköteles szolgáltatások:**

Az Intézmény helyiségeinek nem kulturális vagy üzleti célú igénybevétele.

Minden olyan kulturális tevékenység, mely az Intézménynek saját költségvetéséről közvetlen kiadással jár.

3. számú melléklet

### **Az egyes szolgáltatások díjtételei**

A helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 4/2003. (III. 13.) Kvt. számú rendelet 7. § (2) bekezdéséhez

### **Bérbe vehető helyiségek:**

**Nagyterem:** mobil székekkel 200 ülőhelyes nézőtérré alakítható. Asztalokkal is berendezhető (állófogadás, lakodalom), illetve tánc- és bál teremnek is használható. A teremben hang- és fénytechnika biztosított, lehetőség van filmvetítésre is.

**Klubhelyiség (nagyobb):** 20-25 fő befogadására alkalmas helyiség. Igény szerint felszerelhető technikai eszközökkel (televízió, videomagnó, írásvetítő, magnetofon).

**Klubhelyiség (kisebb):** 15-20 fő befogadására alkalmas.

**Előtér:** asztalokkal, székekkel berendezhető, vendéglátásra, vásárok lebonyolítására alkalmas helyiség.

### **2003. április 1-től alkalmazandó díjtételek:**

	<b>alapdíj</b>	<b>fűtési díj</b>
Nagyterem		
- 4 óra feletti használat esetén további	1.300,- Ft/óra 1.000,- Ft/óra	300,- Ft/óra
Klubhelyiségek		
- nagyobb	400,- Ft/óra	100,- Ft/óra
- kisebb	300,- Ft/óra	80,- Ft/óra
Előtér	1.000,- Ft/óra	200,- Ft/óra
Disco lebonyolítására Szombat 19 órától vasárnap 04 óráig (nagyterem, előcsarnok, WC-k)	12.000,- Ft	3.000,- Ft
Technikusi költség	1.500,- Ft/óra	
Lakodalom céljára Péntek 13 órától vasárnap 10 óráig		
- nagyterem, előcsarnok, WC-k	25.000,- Ft	5.000,- Ft
- klubhelyiségek	2-2.000,- Ft	100,- Ft/óra, ill. 80,- Ft/óra

Teríték kölcsönzési díja személyenként 20,- Ft.

Hűtőkocsi használata tényleges fogyasztás alapján számlázva.

A díjak ÁFA-t nem tartalmaznak; munkanapokon 08-00 órától 18.00 óra közötti időszakra vonatkoznak. Egyéb időszakban a díjtételek nettó 300,- Ft ügyeleti díjjal egészülnek ki.

Munkaszüneti napokon a túlmunka díja a bérbevevőt terheli.

A helyiségek dekorációja, eredeti berendezéstől eltérő berendezése a bérlő feladata.

A helyiségek rendszeres igénybevételét (tanfolyam) külön megállapodás alapján lehet bérelni.

